

## Overvågningspolitik for Houlkærskolen

### Formål:

At imødegå hærværk og indbrud på skolen. Houlkærskolens bygninger overvåges med automatiske kameraer placeret udendørs på skolens bygninger.

Formålet med overvågning er at forebygge og efterforske eventuelle kriminelle handlinger.

Optagelserne gemme på pc i aflåst skab til efterforskningsbrug i tilfælde af kriminelle handlinger.

### Hvad overvåges:

Skolens egne facader, cykelskure og indgang, tandlægeklinikkens/gymnastiksalens facade og indgang. Der foretages alene udendørs overvågning med bevægelses-aktiverede kameraer. Der overvåges ikke på offentlige stier og arealer jf. gældende dansk lovgivning.

### Hvornår overvåges:

Der overvåges udenfor skolens normale åbningstid, som er kl. 07.00 til 17.00 på skoledage.

I tilfælde af hærværk i skoletiden kan skoleleder beslutte at ændre tidspunkter for overvågning.

Ændringer skal meddeles skolens ansatte inden ikrafttræden.

### Hvem ser optagelserne:

Overordnet ansvarlig er skoleleder, som udpeger en stedfortræder blandt skolens ledelse.

Ansvarlig for daglig drift er servicelederen, som ligeledes udpeger stedfortræder. Disse personer gennemser optagelser i tilfælde af konstateret hærværk eller andre kriminelle handlinger.

I tilfælde af skader på eller tyveri af andres ejendom på skolen kan der træffes beslutning af skoleleder om afklarende efterforskning af optagelser.

Der skal til enhver tid være 2 af de udpegede personer til stede ved gennemsyn af optagelser.

Optagelser efterforskes og kan videregives til politiet af skolelederen eller stedfortræder til videre behandling.

Optagelser kan ikke videregives til tredjepart.

I tilfælde af driftsforstyrrelser eller defekt på anlægget kan serviceleder eller stedfortræder efterforske og rette dette enten lokalt eller ved fjernadgang via netværk. Optagelser slettes automatisk efter at have været gemt maksimalt 7 døgn, jf. gældende dansk lovgivning.